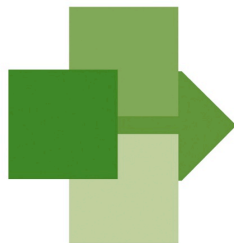


**Fon  
AR  
Com**



FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE  
NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

# AVVISO 01/2017

**6 milioni di Euro  
per la Formazione Continua  
dei Lavoratori delle Aziende italiane**



# Unica Scadenza

<p><b>Parere Parti</b> (Termini di invio telematico dei PF alle Parti Sociali per la condivisione)</p>	<p><b>FonARCom</b> (Termini di invio telematico e consegna al Fondo dei PF condivisi positivamente dalle Parti Sociali)</p>
<p><b>10/04/2017 – ore 16.00</b></p>	<p><b>10/05/2017 – ore 16.00</b></p>



# Criteri generali

- ✓ Valore massimo del Contributo Fondo per Piano € 150.000,00
- ✓ Valore massimo finanziabile sulla singola scadenza programmata per stesso Soggetto Proponente (tanto in forma singola quanto in ATS) e/o realizzati in veste di Soggetto Delegato e/o Soggetto Partner € 450.000,00
- ✓ Contributo massimo riconosciuto dal Fondo fino al 100% del valore del Piano (solo in caso di «Regime de Minimis»)



# Soggetti Proponenti (SP)

1. Le Aziende in forma singola o ATS aderenti a FonARCom alla data di presentazione della proposta alle Parti Sociali (fa fede la banca dati della piattaforma FARC);
2. gli Enti di Formazione e le Agenzie in forma singola o ATS Accreditati od in fase di Accredитamento presso le Regioni territorialmente competenti.

Non sono ammesse ATS tra i Soggetti di cui al punto 1  
e i Soggetti di cui al punto 2

**il Soggetto Proponente (SP) è Soggetto Attuatore (SA)**



# Soggetti Beneficiari (SB)

➔ le **Aziende aderenti a FonARCom** sin dal momento del loro inserimento nel Piano.

Non sono ammesse a beneficio le Aziende aderenti allo Strumento Conto Formazione (Aziendale/Aggregato/di Rete) al momento dell'inserimento nel Piano (per quelle individuate in fase di proposta), e comunque entro la scadenza di Presentazione al Fondo (10/05/2017 - per quelle individuate nella successiva fase attuativa).

Le Aziende inserite come Beneficiarie in un Piano Formativo, non potranno aderire ad un Conto Formazione fino alla Chiusura del Piano stesso da parte del Fondo.



# Soggetti Beneficiari (SB)

Nel caso in cui SP è un'Azienda, la stessa sarà l'unica Beneficiaria del Piano. Nel caso in cui SP è un'ATS tra Aziende, le stesse saranno le uniche Beneficarie del Piano e dovranno essere individuate già in sede di Presentazione della proposta formativa.

Nei casi ove il Soggetto Proponente è un Ente di Formazione, lo stesso dovrà esplicitare, nel Formulario di Presentazione della proposta formativa, almeno il **30%** delle **Aziende Beneficarie**, che nella totalità dovranno soddisfare il requisito di adesione al Fondo.

**Le Aziende individuate in sede di proposta dovranno essere Beneficarie del Piano Formativo; in caso contrario non verrà riconosciuto il Contributo dichiarato dalla specifica Azienda nel Format 02.**



# Soggetti Destinatari

Lavoratori/Lavoratrici dipendenti per i quali i Datori di Lavoro sono tenuti a versare il contributo di cui all'Art. 25 della Legge n. 845/1978, così come previsto dall'Art. 118 della Legge 388/2000, modificato dall'Art. 10 Legge 148/2011.

## **Sono inclusi:**

- ✓ Lavoratori a tempo determinato con ricorrenza stagionale, anche nel periodo in cui non prestano servizio in Azienda;
- ✓ Apprendisti;
- ✓ Lavoratori in CIG;
- ✓ Collaboratori a Progetto di Aziende iscritte a FonARCom con contratto in essere.



# Soggetti Destinatari

## Sono esclusi:

- ✗ Lavoratori con contratto di co.co.co., Dirigenti, Amministratori e Titolari di Aziende Beneficarie;
- ✗ Collaboratori con Partita IVA;
- ✗ Stagisti, Tirocinanti e Collaboratori Occasionali.

**N.B.:** i dipendenti degli Enti di Formazione Soggetti Proponenti, Soggetti Delegati e/o Soggetti Partner del presente Avviso non potranno essere Destinatari di formazione e quindi non saranno rendicontabili in nessun Piano Formativo dell'Avviso 01/2017.





# Soggetti Delegati (SD)

Sia nei Piani in cui il Soggetto Attuatore è un Ente di Formazione sia in quelli in cui l'Azienda è SP = SB, previa autorizzazione di FonARCom, è ammesso l'affidamento a Soggetti Delegati terzi per la realizzazione di parte delle attività previste nel Piano Formativo nella **misura massima** del **30%** del Contributo FonARCom.

Nel caso in cui si intendessero delegare attività propedeutiche alla Presentazione del Piano (Analisi della domanda, Diagnosi dei Fabbisogni e Progettazione), la richiesta alla Delega dovrà essere **inderogabilmente** formulata sin dalla Presentazione del Piano Formativo.



# Soggetti Delegati (SD)

Per Attività connesse all'erogazione della Formazione (rif. Macrovoce A del Budget) è possibile delegare esclusivamente a:

- ✓ Enti di Formazione Accreditati presso una Regione;
- ✓ Enti di Formazione in possesso di Certificazione Qualità ISO 9001/2008 Settore EA37 – ISO 9001/2015 IAF37;
- ✓ Università;
- ✓ Ente o Società specializzata che abbia diritti di esclusiva su un software, o su una specifica tecnologia oggetto della formazione, o sia l'unico operatore in possesso del know how necessario per l'erogazione del percorso formativo.

# Soggetti Partner (PT)

Sono considerati **Soggetti Partner**:

- ✓ Soggetti non terzi (legati) a SA;
- ✓ Soggetti non legati a SA che svolgono Attività per una percentuale superiore al **30%** del Contributo FonARCom.

Si ricorda che per le Attività connesse all'erogazione della Formazione (rif. Macrovoce A del Budget) è possibile il **solo ricorso** alle tipologie di Soggetti di cui alla precedente slide (Enti di Formazione Accreditati presso una Regione o in possesso della Certificazione di Qualità, Università, Enti o Società specializzate).

I Soggetti Beneficiari e/o eventuali Soggetti non Terzi a SB potranno svolgere delle Attività nel Piano, ribaltandone i costi reali sul SA.



# Durata e Articolazione

Le Attività del Piano Formativo dovranno realizzarsi in un arco complessivo massimo di:

**12 mesi** per l'attuazione delle Attività dalla data di Approvazione;

**+ 2 mesi** per la Rendicontazione dalla data di Chiusura delle attività.

In ogni caso, il Rendiconto finale certificato dovrà essere inviato a FonARCom entro il termine ultimo di 16 mesi dalla data di Approvazione.



# Durata e Articolazione

I singoli Progetti Formativi dovranno avere durata minima di **4 ore** e massima di **80 ore**.

Sono ammessi percorsi formativi di durata minima di 2 ore solo nel caso di percorsi obbligatori sulla Sicurezza (corsi di aggiornamento).

Nella stessa giornata formativa, non sarà possibile calendarizzare più di **8 ore** di formazione.

Si rammenta che l'Ora Formativa è misurata in 60 minuti, ovvero il totale delle ore della singola Edizione deve essere divisibile per unità di 60 minuti. Non sono rendicontabili le frazioni di ora eccedenti.

Tutti i percorsi formativi dovranno prevedere come risultato minimo un Attestato di Partecipazione con obbligo di consegna ai destinatari.



# Modalità formative

Sono ammissibili le seguenti modalità formative:

- ✓ **Sessioni d'aula** (frontale e/o remoto);
- ✓ **Training on the Job\***;
- ✓ **FAD** asincrona/E-learning, Autoapprendimento.

\* Non coincide con l'esercitazione della parte teorica, che si configura sempre come modalità aula.

In ogni Progetto in cui è articolato il Piano, sono ammesse più modalità formative combinabili.



# Massimali e Determinazione Contributo

Per i Piani **mono Aziendali** il **Contributo del Fondo**, per ogni Piano Formativo, sia in sede di Approvazione che di Rendiconto, non potrà superare i valori indicati nella seguente tabella:

<b>Dimensione</b>	<b>Valore massimo Contributo FonARCom</b>
Micro	€ 7.000,00
Piccola	€15.000,00
Media	€ 25.000,00
Grande	€ 40.000,00



# Massimali e Determinazione Contributo

Per i Piani **Interaziendali** il **contributo del Fondo** per ogni Piano Formativo, sia in sede di Approvazione che di Rendiconto non potrà superare il valore derivante dal seguente calcolo:

$$\frac{\text{numero aziende beneficiarie (individuate per Codice Fiscale)}}{\text{il valore massimo di € 10.000,00 (medio per Azienda)}}$$

Il Contributo massimo è riconosciuto in applicazione UCS, impiegata per la determinazione del Contributo a preventivo, in relazione all'attività formativa prevista.

Il prodotto tra l'UCS ed il numero di Ore di Formazione (ORA), o delle Ore di Formazione Allievo (OFA), oggetto della proposta progettuale determina l'ammontare del Contributo erogabile.





# Valorizzazione UCS

<b>Modalità valorizzate a Ora Formazione</b>		<b>UCS</b>
Aula (minimo 6 allievi rendicontabili)		200,00 €
Aula sicurezza (minimo 6 rendicontabili)	-20%	160,00 €
One to one (unico allievo rendicontabile)	-50%	100,00 €
Training on the job (minimo 4 allievi rendicontabili)	-20%	160,00 €
<b>Modalità valorizzate a Ora Formazione Allievo</b>		<b>UCS</b>
FAD / Autoapprendimento		18,00 €
FAD / Autoapprendimento Sicurezza		15,00 €



# Esempio

Piano presentato con **5 Aziende** Beneficiarie

**Contributo massimo** richiedibile di Piano **50.000,00 €**

(5 X 10.000,00 € di Contributo medio sul Piano per Azienda)

2 Aziende individuate in fase proposta (30%), valore Beneficio dichiarato:

Azienda A = 5.000,00

Azienda B = 12.000,00

L'Azienda A non beneficia (nessun allievo rendicontabile o non coinvolta nella fase attuativa) quindi  $50.000,00 - 5.000,00 = 45.000,00$  € Contributo massimo richiedibile. Rimanendo con 4 Aziende, però, il Contributo massimo sarà di 40.000,00.

Per raggiungere il Contributo massimo richiedibile di 45.000,00 si dovrà quindi inserire una nuova Azienda e mantenere un minimo di 5 Aziende formate.



# Cofinanziamento Privato

I Contributi erogati tramite gli Avvisi FonARCom, sono concessi in Regime Aiuti di Stato ed assoggettati quindi alle regole dello specifico Regolamento, per cui ogni singola Azienda Beneficiaria è tenuta ad optare esplicitamente (Format 02).

Il Cofinanziamento privato del Piano, obbligatorio solo nel caso di opzione per il Regime UE 651/14, dovrà essere conforme a quanto indicato dalla normativa sul Regime Aiuti nel rispetto della dimensione dei Soggetti Beneficiari.

Per Piani Formativi con SP Ente di Formazione, l'obbligo di **Cofinanziamento privato di ogni singola Azienda**, derivante dalla rispettiva scelta di Regime Aiuti, dovrà essere rispettato in sede di Rendiconto.



# Modalità di presentazione

- ✓ Invio telematico della proposta di Piano Formativo alle Parti Sociali tramite il FARCInterattivo;
- ✓ invio telematico del Piano Formativo alle Fondo tramite il FARCInterattivo;
- ✓ presentazione della Richiesta di Ammissione a Finanziamento al Fondo tramite Email PEC (dichiarazioni a cura dell'SP firmate digitalmente).



# Anticipazione Contributo

Il Soggetto Attuatore potrà richiedere un'anticipazione del Contributo approvato, nel rispetto delle seguenti modalità di accesso:

- ✓ una prima anticipazione, pari al **50%** del totale del Contributo ammesso a finanziamento;
- ✓ una seconda anticipazione pari al **40%** del totale del Contributo ammesso a finanziamento, solo dopo aver certificato il raggiungimento di almeno il 50% del programma formativo approvato (in termini di valorizzazione del 50% del relativo Contributo ad UCS).

Non potranno essere processate richieste di acconto inviate al Fondo nell'ultimo mese di attività di Piano (rispetto alla data prevista di conclusione da Piano approvato o eventuale proroga, se concessa).



# Saldo Contributo

Il Soggetto Attuatore in sede di rendiconto dovrà richiedere a rimborso, come contributo, il **minor importo** tra la **valorizzazione UCS** della formazione erogata ed i **costi effettivamente sostenuti** e direttamente imputabili al Piano Formativo.

Il rilascio del saldo del Contributo finanziato avverrà ad approvazione del Rendiconto finale fisico-tecnico, salvo eventuali riparametrazioni conseguenti al mancato raggiungimento degli obiettivi, espliciti nel Piano ed approvati dal Fondo, o alla minor rendicontazione UCS o dei costi sostenuti.



# Altre informazioni

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento relativo alle procedure del presente Avviso, è possibile inviare un **ticket** sul sito **www.fonarcom.it**, nella sezione **contatti**, selezionando dal menù a tendina “**Avviso Generale**”, avendo cura di **indicare nell’oggetto il riferimento all’Avviso 01/2017**.

Il Fondo risponderà esclusivamente ai quesiti pervenuti entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la data di chiusura dei termini di presentazione delle proposte, a valere sulle risorse dell’Avviso stesso.